

Stellenausschreibung

Der Evangelische Kirchenkreisverband Prignitz-Havelland-Ruppin ist die Verwaltungseinrichtung für die Kirchenkreise im Nordwesten der Landeskirche Berlin-Brandenburg-schlesische Oberlausitz mit Standort in Kyritz

Für die Verwaltung unserer kirchlichen Liegenschaften suchen wir zunächst befristet für zwei Jahre in Vollbeschäftigung zum nächstmöglichen Termin einen/-e Sachbearbeiter/-in.

Aufgabenschwerpunkte

- Verwaltung der kircheneigenen Grundstücke
- Vorbereitung von Pacht-, Erbbaurechts- und sonstigen Nutzungsverträgen sowie Kauf- und Tauschverträge
- Grundstücks- und Gebäudedokumentation
- Grundbuchverwaltung
- Prüfung von Wasser- und Bodenbeitragsbescheiden und Umlage auf Pächter

Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung in der Immobilienwirtschaft oder vergleichbare Ausbildung (Vermessungswesen)
- Fundierte Gesetzeskenntnisse im Vertragsrecht und Privatrecht
- Fachspezifische EDV-Kenntnisse (Archikart, MS-Office)

Anforderungen

- Fundiertes Fachwissen
- Teamfähigkeit
- Motiviertes und eigenverantwortliches Arbeiten
- Konflikt- und Verhandlungsgeschick
- Planungs- und Organisationsfähigkeit; Loyalität und Belastbarkeit
- Mitgliedschaft in der evangelischen Kirche

Wir bieten Ihnen:

- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung
- einen interessanten und abwechslungsreichen Aufgabenbereich
- hohe Eigenverantwortlichkeit
- Vergütung nach kirchlichem Tarifvertrag der EKBO.

Bewerbungen sind bis zum 25.04.2018 an den Kirchenkreisverband Prignitz-Havelland-Ruppin, Joh.-Sebastian-Bach-Straße 55 in 16866 Kyritz zu richten.

Kontaktmöglichkeit unter 033971/87810; e-mail michels@kva-kyritz.de